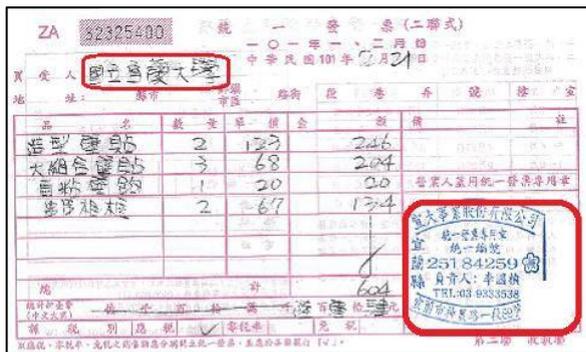


# 1. 發票種類

- ◆ 1.1 手開發票：買受人處必須填寫「國立宜蘭大學」並蓋上公司大章。



← 廠商負責人私章

- ◆ 1.2 收銀機統一發票：買受人處必須打上宜蘭大學統編 02415271，如未有 細項(如：寫雜項、編號等)，需手寫品名並壓章。



- ◆ 1.3 電子發票：買受人處必須打上宜蘭大學統編 02415271；另在發票上寫 1. 發票號碼、2.發票日期、3.四位隨機碼，應另檢具紙本電子發票第二聯購 物明細，或至財政部電子發票整合服務平台列印相關發票明細。





## 2. 主計系統操作

1 部門請購查詢 計畫請購查詢 輔助項目服務 登出系統

2 請購：10年 新增請購 購案管理 經費授權 購案查詢 授權查詢

3 查詢：計畫 請下拉選擇計畫 計畫清單 用途明細 收支明細 請購明細

4 請選擇購案類別

- 逾十萬元請購【計畫】
- 十萬元以下請購【計畫】
- 其他人事費等
- 預付款借支、核銷及歸墊
- 逾十萬元請購(修)E.F【計畫】
- 十萬以下請購(修)E.F【計畫】
- 差旅及薪資清冊費用申請
  - 薪資清冊
  - 清冊(不含補充保費) (請輸入欲輸入之筆數
  - 國內差旅
  - 補充保費 (請輸入欲輸入之筆數
  - 國外差旅

一般業務費支出，請選擇「**十萬元以下請購**」  
(辦公事務用品、印刷費、文具耗材、誤餐費、**講座鐘點費**)

工讀費核銷，請選擇「**差旅薪資清冊費用申請**」

A.有健保費：請選擇「**薪資清冊**」

B.無健保費：請選擇「**補充保費**」

## 2.1. 一般業務費支出－辦公事務用品、印刷費、文具耗材、誤餐費等

**1** 填入用途-購買項目

**2** 【103B001-61】103年度獎勵大學教學卓越計畫(T計畫) 【380】雜支

**3** A.業務費:影印費、課程材料等  
B.雜支:文具費用

**4** 填入購買明細

品名/規格	單位	數量	總買
1 CD套	包	1	49
2 空白光碟	桶	1	370
3	個	1	0
4	個	1	0
5	個	1	0
6	個	1	0
7	個	1	0

**5** 編輯經費

**6** 尚未確定 填入收據 受款人編輯：必須輸入發票號碼(收據請按填入收據及填入日期)、受款人代碼(廠商統編或代墊者帳號)及受款人姓名。

代墊	發票/收據號碼	發票/收據日	查受款人	受款人代碼	受款人姓名	含稅金額
<input checked="" type="checkbox"/>	AW28230511	1030611	查受款人			419
<input type="checkbox"/>			查受款人			0
<input type="checkbox"/>			查受款人			0
<input type="checkbox"/>			查受款人			0

**7** 存人

- 1.請提供是否**已有人代墊現金或直接匯款給廠商**等資訊。
- 2.廠商入款帳戶存摺影本：**第一次與本校合作之廠商需附存摺影本。**

## 2.2. 一般業務費支出－講座鐘點費

部門請購查詢 計畫請購查詢 輔助項目服務 登出系統

請購：105年 新增請購 購案管理 經費授權 購案查詢 授權查詢

查詢：計畫 【104B008】 104年度獎勵大學教學卓越計畫清單 用途明細 收支明細 請購明細 收支報告表 購案品項

購案類別 新增十萬元以下 用途說明 數位教材製作系列三：06.11威力導演影片剪輯研習  
購案編號 ... 講師王大明講座鐘點費(含補充保費92元)及交通費  
申請單位 教發中心 (宜蘭-新竹)  
申請人 教學資源組

編輯經費 加總:\$0  
編輯品名 加總:\$5682 存入  
編輯受款人 加總:\$0 取消

計畫編號	經費用途	經費餘額	金額
1 【104B008-1】 104年度獎勵大學教學卓越計畫(總計畫)	【300】 業務費	0	5682
2	請先【點選本格】下拉選擇經費		0

品名/規格	單位	數量	總價
1 講座鐘點費	時	3	4800
2 二代健保補充保費	式	1	92
3 交通費(宜蘭-新竹)	趟	1	790
4	個	1	0

1. 用途說明欄填寫
2. 選擇計畫代碼
3. 品名資料填寫

鐘點費內聘 1,000，外聘 2,000  
 補充保費 = 鐘點費 \* 1.91%  
 交通費僅高鐵、機票需檢附車票

部門請購查詢 計畫請購查詢 輔助項目服務 登出系統

請購：105年 新增請購 購案管理 經費授權 購案查詢 授權查詢

查詢：計畫 【104B008】 104年度獎勵大學教學卓越計畫清單 用途明細 收支明細 請購明細 收支報告表 購案品項

購案類別 新增十萬元以下 用途說明 數位教材製作系列三：06.11威力導演影片剪輯研習  
購案編號 ... 講師王大明講座鐘點費(含補充保費92元)及交通費  
申請單位 教發中心  
申請人 教學資源組

編輯經費 加總:\$5682  
編輯品名 加總:\$5682 存入  
編輯受款人 加總:\$5682 取消

計畫編號	經費用途	經費餘額	金額
1 【104B008-1】 104年度獎勵大學教學卓越計畫(總計畫)	【300】 業務費	0	5682
2	請先【點選本格】下拉選擇經費		

尚未確定 填入收據 受款人編輯：必須輸入發票號碼(收據請按填入收據及填入日期)、受款人代碼(廠商統編或代墊者帳號)及受款人姓名。

代墊	發票/收據號碼	發票/收據日	查受款人	受款人代碼	受款人姓名	含稅金額
<input type="checkbox"/>	收據 1040630		查受款人	身分證號 王大明		5599
<input type="checkbox"/>	收據 1040630		查受款人	00000528 國立宜蘭大學		92
<input type="checkbox"/>						

講師代碼為身分證字號，第一次聘用的講師需付帳戶影本

